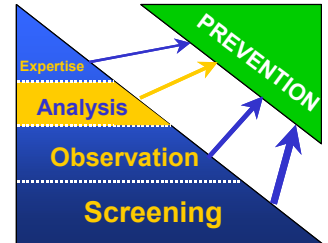


**Méthodes SOBANE: Locaux sociaux**

**NIVEAU 3: ANALYSE**

**INTRODUCTION**
**Objectifs**

- Evaluer la situation des **locaux sociaux, des équipements et des procédures de premiers soins** de manière plus approfondie en ce qui concerne
  - leur conception, emplacement, construction
  - leur état général et entretien
- Proposer des solutions adéquates en vue d'améliorer la situation générale


**Qui?**

- Les **personnes de l'entreprise** avec l'assistance d'un **préventeur** possédant:
  - les compétences méthodologiques
  - la documentation nécessaire.

**Comment?**

Une description plus détaillée de la façon de mettre en œuvre les méthodes d'Analyse se trouve dans l'introduction générale de la méthode SOBANE. Seules les directives principales sont rappelées ci-dessous.



La démarche à adopter par le **préventeur** est la suivante:

1. **Révision** des résultats du **Dépistage** et de l'**Observation** de la situation de travail avec le **coordinateur** qui a mené les études à ces deux premiers niveaux:
  - en prenant connaissance du travail accompli précédemment aux niveaux **Dépistage** et **Observation**
  - en revoyant ce travail et les différentes solutions envisagées et en y apportant sa compétence pour les confirmer ou non
  - en déterminant les aspects qui nécessitent une **Analyse** particulière complémentaire.
2. **Analyse** proprement dite de la situation de travail sous ces points particuliers, et en collaboration avec les personnes de l'entreprise
  - en étudiant plus en profondeur ces aspects particuliers
  - en réalisant éventuellement des mesurages, toujours dans une optique de prévention
  - en aidant l'entreprise à mettre en œuvre les solutions préconisées.

## **ANALYSE**

### **Points à discuter**

- **Analyse de la construction, de l'emplacement et de l'équipement** des locaux sociaux
  - vestiaires
  - toilettes
  - lavabos et douches
    - ✧ produits de lavage et de soin de la peau
  - réfectoires
  - salles de récupération
  - centre des déchets
- **Evaluation des politiques de l'entreprise** concernant
  - la salubrité et la propreté
  - la tabagie
  - les boissons
  - les vêtements de travail
  - les déchets
  - la propreté et salubrité générales
  - les soins d'urgence
    - ✧ matériel de premiers soins
    - ✧ secouristes
    - ✧ procédures d'évacuation
- Mesures d'**amélioration/prévention** possibles
- Analyse de l'état futur anticipé
- Nécessité d'une **Expertise** (niveau 4)

## PROCÉDURE

### 1. Revoir, en fonction du nombre de personnes et de leur dispersion géographique:

- **Les vestiaires**

- leur **emplacement**
- leur **équipement**: armoire ou casier individuel
- leurs dimensions
- leur ventilation: naturelle ou mécanique

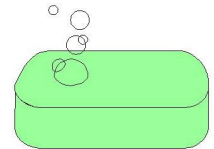
- **Les toilettes**

- leur emplacement
- leur signalisation par les pictogrammes appropriés
- le **nombre** de WC et d'urinoirs
- le nombre de **toilettes adaptées** pour travailleurs handicapés
- leur ventilation



- **Les lavabos et les douches**

- leur emplacement
- leur nombre
- le système d'évacuation des eaux usées
- les **produits de lavage et de soin** de la peau
  - ◇ vérifiez le choix du **produit nettoyant** (savons doux, détergents d'atelier, ... mais pas de solvants volatils - risque d'intoxication ou d'affection cutanée)
    - en fonction de la nature des produits manipulés (huiles, graisses, peintures...)
  - ◇ l'utilisation d'**antiseptiques** pour décontaminer la peau
    - par exemple, dans les secteurs agroalimentaire, biomédical...
  - ◇ les **crèmes** protectrices qui limitent les problèmes cutanés
  - ◇ les produits de **soin** de la peau (hydratation...)



(Fiche 3)

- les moyens de **séchage des mains**

- ◇ **essuie-mains**
  - vérifiez que ces moyens sont **efficaces** (l'humidité résiduelle sur la peau peut entraîner champignons, bactéries...)
  - si textiles: à usage unique
  - si en papier: récipients prévus pour les rebuts
- ◇ **sèche-mains électriques**
  - ces moyens sont **efficaces** si les salariés peuvent respecter le temps de séchage nécessaire
  - de préférence avec système de détection des mains

(Fiche 3)

- les moyens de **séchage du corps**

- ◇ **serviettes**
  - fournies, lavées et remplacées par l'employeur après chaque utilisation

- **Les réfectoires**

- leur **emplacement**
- leur **équipement**
  - ◇ moyens pour laver la vaisselle
  - ◇ installations pour entreposer et réchauffer les aliments et faire bouillir l'eau

## ANALYSE

- ◇ poubelles
- **Les salles de récupération**, en tenant compte de
  - ◇ l'alternance travail/repos pour cause de
    - travail aux hautes températures
    - dépense énergétique élevée
    - stress psychique intense
  - ◇ de la possibilité pour les **femmes enceintes** ou allaitant de se reposer
- leur emplacement
- leur équipement

**Que faire de concret pour améliorer directement la situation ?**  
**Que faut-il étudier plus en détails ?**

### 2. Revoir la politique de salubrité, de nettoyage et de gestion des déchets et rebuts (fiche 4)

- la ventilation des armoires, vestiaires, toilettes, douches...
- la gestion de l'eau potable
- les systèmes d'évacuation
- la fréquence des nettoyages
- la fréquence des dépoussiérages
- les techniques utilisées: les produits, les machines
- la gestion des déchets: collecte, tri, recyclage, décharge, évacuations...



**Que faire de concret pour améliorer directement la situation ?**  
**Que faut-il étudier plus en détails ?**

### 3. Revoir la politique en matière de tabagisme

- la politique fumeurs-non fumeurs
- les interdictions de fumer dans les zones contrôlées
- l'information sur les risques pour la santé



**Que faire de concret pour améliorer directement la situation ?**  
**Que faut-il étudier plus en détails ?**

### 4. Revoir la politique en matière de boissons

- le nombre et l'emplacement des **points de distribution**
- la politique concernant les boissons alcoolisées
- la distribution de boissons appropriées quand il fait froid ou chaud

**Que faire de concret pour améliorer directement la situation ?**  
**Que faut-il étudier plus en détails ?**

## ANALYSE

### 5. Revoir les vêtements de travail

- le type de vêtements
- les salariés concernés
- la **qualité** des vêtements
- l'**adaptation** des vêtements au travail
- la **sécurité**
- la fréquence et la qualité des nettoyages et de l'entretien

**Que faire de concret pour améliorer directement la situation ?  
Que faut-il étudier plus en détails ?**

### 6. Revoir la politique et l'organisation des premiers soins

- le matériel de premiers soins: le type, le nombre, la localisation
- les flacons ou fontaines prévues pour le rinçage des yeux:
  - ◇ leur présence, leur localisation
  - ◇ renouvellement du contenu, entretien...
- l'emplacement des locaux de secours
- le nombre de secouristes et leur formation (recyclage tous les 5 ans)
  - ◇ leur qualification, localisation et disponibilité
- **les procédures en cas d'urgence**
  - ◇ plan de communications internes et externes
  - ◇ procédures d'évacuation
    - transport de blessés vers des centres de soins extérieurs
    - mesures adaptées aux personnes peu mobiles (si nécessaire)
- **l'affichage adéquat**
  - ◇ de l'emplacement des locaux de secours, matériel de premiers soins, ...
  - ◇ des procédures en cas d'urgence
  - ◇ des sorties de secours
- **le conseil du médecin du travail**



**Que faire de concret pour améliorer directement la situation ?  
Que faut-il étudier plus en détails ?**

## ANALYSE

### SYNTHESE

Pour chaque type d'installation passée en revue jusqu'ici,

- Portez un **jugement** sur la situation actuelle par comparaison à la **situation souhaitée**
- **Bilan des mesures à prendre pour mettre en ordre l'état des installations**
  - dressez l'inventaire des mesures envisagées
- précisez **qui** fait **quoi** et **quand** par ordre de **priorité**, à partir des réponses aux questions:
  - Que faire de concret pour améliorer directement la situation ?**
  - Que faut-il étudier plus en détails ?**
- Portez un **jugement** sur la situation future, quand toutes les mesures d'amélioration envisagées ci-dessus seront prises, par comparaison à **la situation souhaitée**
- Déterminez la **nécessité** d'une **Expertise** (niveau 4):
  - **pour quels aspects**
  - **urgence**
  - **objectifs**

